



## SÅ HÄR GÖR DU EN KONTROLLPLAN

I de flesta lov- och anmälningspliktiga bygg-, rivnings- och markåtgärder ska det finnas en kontrollplan. Byggnadsnämnden kan dock i enskilda fall besluta att det inte behövs någon kontrollplan för enklare åtgärder. Syftet med en kontrollplan är att byggnadsnämnden ska kunna bedöma om regelverket enligt plan- och bygglagen kan komma att uppfyllas. Det är byggherren som är ansvarig för att en kontrollplan upprättas och följs. I de fall en kontrollansvarig krävs i ärendet ska denne hjälpa byggherren med detta.

Kontrollplanen ska visa vilka kontroller som ska göras under projektets gång. Den ska även ange vem som ska göra kontrollerna, på vilket sätt kontrollerna ska ske samt mot vad kontrollerna ska göras. Kontrollplanen ska alltid anpassas till det enskilda projektet. På vår hemsida finns exempel på kontrollplaner för några vanliga åtgärder samt mall som kan användas när du ska göra din kontrollplan. På nästa sida hittar du instruktioner för hur du gör en kontrollplan.

### Så här går processen med kontrollplan till:

1. Du gör en **riskanalys** för att lokalisera riskerna som finns i ditt projekt.
2. Ett **förslag till kontrollplan** upprättas med kontrollpunkter som härleds från riskanalysen.
3. Du skickar in ditt förslag till kontrollplan inför startbesked.
4. Vi ger startbesked om vi bedömer att förslaget till kontrollplan innehåller de kontroller som behövs för att säkerställa att regelverket enligt plan- och bygglagen kan antas komma att uppfyllas. Nu är kontrollplanen fastställd och inte längre ett förslag till kontrollplan. När du fått startbesked får du påbörja åtgärden.
5. Kontrollerna i den fastställda kontrollplanen görs löpande under projektets gång och signeras av angiven kontrollant.
6. När projektet är avslutat skriver du under kontrollplanen. Du intygar då att alla kontroller är utförda. Därefter skickar du in den **signerade och underskrivna kontrollplanen** till oss för att få slutbesked.
7. Vi lämnar slutbesked i ärendet om vi bedömer att du uppfyllt ditt åtagande enligt inlämnad kontrollplan.

På denna sida fyller du i dina kontaktuppgifter samt uppgifter på alla entreprenörer och sakkunniga i projektet som ska utföra kontroller. Om du som byggherre ska göra alla kontroller själv behöver du bara fylla i dina uppgifter.

## FÖRSLAG TILL KONTROLLPLAN

Upprättad datum:

Reviderad datum:

Här fyller du i när förslaget till kontrollplan är upprättat. Gör du en ändring innan du fått startbesked fyller du i när den är ändrad/reviderad.

### BYGGHERRE, B

|                                  |                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| Kommun och fastighetsbeteckning: | Personnummer/organisationsnummer: |
|                                  |                                   |
| Namn:                            | E-postadress:                     |
|                                  |                                   |
| Postadress:                      | Telefonnummer:                    |
|                                  |                                   |

### ENTREPRENÖR, E

|                |               |
|----------------|---------------|
| Företag:       | Roll:         |
|                |               |
| Kontaktperson: | E-postadress: |
|                |               |
| Telefonnummer: |               |
|                |               |

### SAKKUNNIG, S

|                |               |
|----------------|---------------|
| Företag:       | Roll:         |
|                |               |
| Kontaktperson: | E-postadress: |
|                |               |
| Telefonnummer: |               |
|                |               |

#### OBS!

Detta är en endast en beskrivning hur du gör en kontrollplan. Detta dokument godkänns inte som förslag till kontrollplan i ärendet.

# FÖRSLAG TILL KONTROLLPLAN

Kontrollplanen är anpassad till det enskilda projektet i enlighet med plan- och bygglagens 10 kap. 7 §.

- B — Byggherre  
E — Entreprenör  
S — Sakkunnig

Gällande bestämmelser  
BFS 2024:6 Boverkets föreskrifter och allmänna råd om bärförmåga, stadga och beständighet i byggnader m.m.  
BFS 2024:7 Boverkets föreskrifter och allmänna råd om säkerhet i händelse av brand i byggnader  
BFS 2024:8 Boverkets föreskrifter om skydd med hänsyn till hygien, hälsa och miljö samt hushållning med vatten och avfall

Fyll i vilka bestämmelser som gäller för din kontrollplan.

I förslaget till kontrollplan ska kolumn 1-4 alltid fyllas i inför startbesked.

Fyll i kolumn 5 om det finns någon särskild anmärkning.

Kolumn 6 ska inte fyllas inför startbesked. Signering görs först inför slutbesked för att intyga att kontrollen är gjord.

| Kontrollen avser (1)                                    | Kontrollant (2) | Kontrollmetod (3)     | Kontroll mot (4)               | Anmärkning (5) | Signerad/datum (6) |
|---------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|--------------------------------|----------------|--------------------|
| Utförandet överensstämmer med beviljat bygglov          | B               | Okulärt               | Handlingar enligt beviljat lov |                |                    |
| Lägeskontroll                                           | B               | Mätning               | Situationsplan                 |                |                    |
| Konstruktionens bärförmåga, stadga och beständighet     | B               | Beräkning/CE-märkning | K-ritning, BFS 2024:6          |                |                    |
| Grundläggning, betongplatta, armering och betongkvalité | E               | Okulärt/beräkning     | K-ritning/följesedel           |                |                    |
| Skydd mot fukt i byggnadskonstruktion                   | B               | Okulärt/fuktmätning   | BFS 2024:8 7 kap. 1 §          |                |                    |
| Skydd mot brandspridning mellan byggnader               | E               | Okulärt/mätning       | BFS 2024:7 6 kap. 5 §          |                |                    |
| Omhändertagande av byggavfall                           | B               | Okulärt               | Miljöbalken                    |                |                    |

Härmed intygas att kontrollpunkterna har utförts och samtliga angivna krav har uppfyllts

Förslaget till kontrollplan ska inte skrivas under utan detta görs först inför slutbesked för att intyga att alla kontroller blivit utförda.

Underskrift

Namnförtydligande

Datum